МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«ДЕТСКИЙ САД № 5 «Березка»

 Утверждаю:

Заведующий МДОУ «Детский сад №5 «Березка» Г.А.Юкивская

 Приказ МДОУ «Детский сад №5

 «Березка» от 30.08.2024г № 87

Принят на педагогическом совете

(протокол от 30.08.2024г. № 1)

**ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ**

 **на 2024-2025 учебный год**

 2024 год

 г.Новоалександровск

# СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ГОДОВОГО ПЛАНА:

1. Информационная справка
2. Анализ работы педагогического коллектива за 2023-2024 учебный год
3. Цели и задачи работы ДОУ на 2024 – 2025 учебный год
4. Повышение профессиональной компетентности педагогов
5. Организационно-педагогическая работа.

Взаимодействие с социальными партнерами и семьями воспитанников Контрольно-аналитическая деятельность.

1. Административно-хозяйственная деятельность
2. Безопасность
3. Физкультурно-оздоровительная работа

 **Годовой план**

 **дошкольного образовательного учреждения**

 **«Детский сад №5 «Березка» на 2024-2025 учебный год**

### Общая характеристика образовательного учреждения

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №5 «Березка»

функционирует с 1964 года.

Юридический адрес: 356000, Ставропольский край, г.Новоалександровск, ул.Гагарина,145

Тел (86544) 62631; e-mail: 5berezka@mail.ru

Детский сад рассчитан на 60 детей.

В учреждении работают 4 группы.

 Режим работы групп: 10,5 часов (7.00-17.30) пятидневная рабочая неделя.

### Комплектование детей по возрастным группам на 01.09.2025г.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п\п | Группа | Возраст | Кол-во | Режим работы | Фактическая наполняемость |
| 1 | 1 младшая группа | 2-3г. | 1 | 07.00 - 17.30 | 15 |
| 3 | 2 младшая группа | 3-4г. | 1 | 07.00 - 17.30 | 18 |
| 4 | средняя группа | 4-5л. | 1 | 07.00 - 17.30 | 22 |
| 5 | старшая подготовительная группа | 5-7л. | 1 | 07.00 - 17.30 | 25 |
|  | Итого |  | 4 |  | 80 |

Детский сад осуществляет свою деятельность в соответствии с законом РФ «Об образовании», Семейным кодексом Российской Федерации, «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» СП 2.4.3648-20, Трудовым кодексом Российской Федерации.

 ДОУ реализует основную образовательную программу дошкольного образования, на основе

 Федеральной образовательной программы дошкольного образования.

ДОУ осуществляет свою образовательную, правовую и хозяйственную деятельность на основании следующих документов: Устав МДОУ «Детский сад №5«Березка»; Правила внутреннего трудового распорядка; Коллективный договор по регулированию социально-трудовых отношений; Лицензия на право осуществления образовательной деятельности; а так же книги приказов и локальных актов, должностных инструкций, штатного расписания, договора с родителями (законными представителями) воспитанников.

Формами самоуправления образовательного учреждения являются:

Педагогический совет, родительский комитет, общее собрание работников.

**Структура и система управления МДОУ «Детский сад №5 «Березка»**

УО АНГО

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №5 «Березка»

**Заведующий**

**Цель:** Обеспечение эффективного взаимодействия участников педагогического процесса: сотрудников детского сада и родителей воспитанников в едином образовательном пространстве, с целью создания благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка к жизни в современном обществе, к обучению в школе, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника.

Базовой программой дошкольного образования является Основная образовательная программа МДОУ«Детский сад №5«Березка»,разработанная творческой группой ДОУ, в соответствии с ФОП ДО.

Программа представляет собой современную вариативную программу, в которой комплексно представлены все основные содержательные линии воспитания, обучения и развития ребенка от 2 до 7 лет.

Воспитатели учреждения наряду с ООП ДОУ в соответствии со своим профессиональным опытом используют современные педагогические технологии: развивающего обучения, здоровьесберегающие, игровые, информационные и т.д.

Материально-техническое обеспечение дошкольного учреждения позволяет эффективно решать вопросы по развитию, обучению и воспитанию дошкольников.

Участниками образовательного процесса являются дети дошкольного возраста, педагоги, родители воспитанников.

Прием детей в дошкольное образовательное учреждение регулируется Положением о порядке комплектования образовательного учреждения. Перевод из одной возрастной группу в другую осуществляется на основании приказа заведующего 1 сентября текущего  года. В настоящее время в ДОУ функционирует 4 группы.

* + - 1. **Комплектация кадрами**

Образовательное учреждение МДОУ «Детский сад №5«Березка» по своему назначению организованно и осуществляет деятельность с целью: воспитание, развитие и обучение детей дошкольного возраста.

Основой любой организации, учреждения являются кадры, которые способствуют ее успешному функционированию, формируют ее культуру и внутренний климат.

Работники учреждения подразделяются на следующие категории:

* административно управленческий персонал – 1 чел. (руководитель ДОУ);
* основной персонал – 6 чел. (педагоги);
* обслуживающий персонал, исполняющий функции технического обеспечения деятельности учреждения- 13 чел.

Образовательную работу с детьми ведут: 5 воспитателей, музыкальный руководитель.

*Заведующий ДОУ* – Юкивская Галина Андреевна, образование высшее профессиональное, стаж в должности – 27 лет.

*Музыкальный руководитель*– Негуляева Галина Ивановна, образование среднее специальное, стаж работы свыше38лет.

*Воспитатели* – 5 человек.

По образованию: высшее профессиональное – 2 чел.

среднее профессиональное – 3 чел.

По стажу работы: свыше 25 лет- 5 чел.

По наличию квалификационной категории: высшая квалификационная – 4 чел.; соответствие занимаемой должности – 2 чел.

На данный  момент  детский сад укомплектован  кадрами  на  100%.

* + - 1. **Подготовка ДОУ к новому учебному году**

За летний период в зданиях дошкольного учреждения был проведен косметический ремонт:

Воспитатели эстетично оформили групповые помещения, участки, подготовили необходимый методический и дидактический материал для осуществления воспитательно-образовательного процесса. В группах создана развивающая среда, отвечающая требованиям ФГОС ДО, предъявляемым к предметно- пространственному окружению ребенка, санитарным требованиям и нормам охраны жизни и здоровья дошкольника.

Таким образом, на 01.09.2024г. в МДОУ «Детский сад №5 «Березка» отмечено удовлетворительное санитарное состояние всех помещений зданий детского сада на готовность к новому 2024-2025 учебному году.

**АНАЛИЗ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**

##  за 2023-2024 учебный год

**1.ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВКА.**

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №5 «Березка», на основании лицензии серия 26ЛО1 № 0000005 , выданной Министерством образования Ставропольского края бессрочно, от «22» октября 2014г.

Детский сад был открыт в 1964 году и расположен в восточной стороне города Новоалександровска, вдали от автотрасс и промышленности. Территория озеленена различными видами деревьев и кустарников, имеются газоны, клумбы, цветники, огород. На близлежащей территории расположены МОУ СОШ №3.

 Образовательное пространство обеспечивает потенциальные возможности тесного взаимодействия со всеми социокультурными объектами. Здание детского сада – кирпичное, одноэтажное; общая площадь 384 квадратных метров. Территория огорожена металлической сеткой. Общая площадь 0.41г. Построено по типовому проекту, рассчитано на 3 групп.

В целях выполнения Указа Президента РФ от 07.05.2012 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки» и увеличения охвата детей дошкольным образованием в ДОУ открыта дополнительная группа на 20 мест.

 В детском саду функционируют 4 групп: 2 - для детей раннего возраста и 2 групп для детей дошкольного возраста. Пищеблок и прачечная оборудованы технологическим оборудованием. Медицинский блок состоит из кабинета медицинской сестры, изолятора. Имеется АПС, речевое оповещение на случай пожара, 6 камер видеонаблюдения.

На территории имеются оборудованные детские площадки, участок для занятий физкультурой, асфальтированная площадка, которая используется для занятий по физическому развитию и по изучению правил дорожного движения.

**2. СТРУКТУРА УПРАВЛЕНИЯ ДОУ**

В соответствии с законом РФ «Об образовании» управление детским садом осуществляется по принципу единоначалия и самоуправления. Такой подход предполагает активное взаимодействие администрации и педагогического коллектива, что способствует повышению самосознания и ответственности каждого работника.

Формами самоуправления детского сада являются:

* общее собрание трудового коллектива,
* Управляющий Совет,
* родительский комитет,
* педагогический совет.

Управление строится на основе документов, регламентирующий его деятельность: закона «Об образовании» РФ, Договора о взаимоотношениях ДОУ и учредителя, Типового положения о ДОУ, Устава детского сада, локальных документов, правилами внутреннего трудового распорядка, должностных инструкций, договора с родителями.

Исходным документом деятельности всего коллектива является годовой план работы. В нём намечены основные задачи на новый учебный год, повышение квалификации. Коррективы в педагогический процесс вносятся своевременно и являются действенными.

 **3.УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

 **3.1. Материально-техническая база.**

     ДОУ владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним на праве оперативного управления имуществом в соответствии с его назначением и законодательством Российской Федерации. Земельный участок закреплен за ДОУ в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Для организации учебно-воспитательного процесса в ДОУ имеются специальные помещения, позволяющие полноценно осуществлять все мероприятия в рамках основных направлений нашей деятельности. Организация предметной среды в групповых помещениях направлена на комплексное развитие всех качеств личности ребенка, обеспечивает комфорт и эмоциональное благополучие детей. В группах функционируют различные уголки и зоны, которые соответствуют возрасту детей и образовательной программе. Организация предметной среды в групповых помещениях направлена на комплексное развитие личности каждого ребенка, учитывая его возрастные, половые и индивидуальные потребности. Предметно-развивающая среда в ДОУ совершенствуется с каждым годом, позволяя детям успешно развиваться в разных видах деятельности, способствуя всестороннему гармоничному развитию и укреплению психического и физического здоровья.

 - медицинский кабинет, изолятор;

 - методический кабинет (проведение педсоветов, семинаров, консультаций для педагогов с целью оптимизации педагогического процесса);

 - спортивная площадка;

 - участки для прогулок детей;

 - цветник;

 - групповые помещения с учетом возрастных особенностей детей.

ДОУ оснащено техническими средствами. В наличии имеется магнитофоны, принтер, компьютер, ноутбук, музыкальный центр.

Развивающая предметная среда ДОУ оборудована с учетом возрастных особенностей детей. Все кабинеты, групповые комнаты эстетически оформлены, оснащены оборудованием. Можно сделать вывод, что в ДОУ имеется достаточная материально-техническая база, грамотно организованная предметно-развивающая среда.

Детский сад работает с 10,5 - часовым пребыванием детей-воспитанников с 7:00 час. до 17:30 час; 5 дней в неделю. Выходные дни: суббота, воскресенье и праздничные дни.

 **3.2.** **Порядок комплектования.**

Порядок комплектования групп на новый учебный год производится ежегодно в период с мая по август. Прием детей осуществляется по письменному заявлению родителей (законных представителей), при наличии медицинской карты ребенка, копии свидетельства о рождении, направления комиссии по комплектованию ДОУ. Фактический списочный состав - 77 детей, из них 63,3% мальчиков, и 36,7% девочки.

**3.3.Социологический портрет МДОУ «Детский сад № 5«Березка»**

Основная часть воспитанников вместе с семьями проживает на улицах, прилегающих к детскому саду, но есть семьи, проживающие в других, более отдаленных районах города.

В 2023-2024 учебном году МДОУ «Детский сад № 5 «Березка» посещали дети из 68 семей разных по составу, образовательному уровню, материальному положению и жилищным условиям.

Образовательный уровень родителей воспитанников нашего ДОУ таков: 40% имеют высшее образование, 52% средне - специальное, 8 % среднее,. В связи с этим родители имеют оптимальный уровень мотивации в получении качественной подготовленности детей к школе и успешной их адаптации к новым социальным условиям. Большая часть родителей активно включаются в процесс управления дошкольным учреждением через родительские комитеты, Управляющий Совет учреждения.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Число семей | многодетные | полные | неполные | малообеспеченные |
|  68 |  ( 8 %) |  (60,5%) |  (19,5%) |  (12%) |

**Социальный статус родителей:**

* служащие: папы -29,6 %; мамы- 59,5%;
* предприниматели- фермеры: папы - 5 %; мамы - ;
* рабочие: папы – 65,4 %; мамы - 40,5 %;

**Национальность родителей:**

* русские - 89,5%;
* другие национальности *–* 10,5 %.

Контингент воспитанников социально благополучный. Преобладают дети из русскоязычных и полных семей, дети из семей рабочих.

В ДОУ уделяется особое внимание работе с неблагополучными семьями. Педагогами ДОУ регулярно проводятся обследования условий проживания воспитанников, индивидуальные беседы с родителями. Осуществляется взаимосвязь в работе по данному вопросу со специалистами Отдела образования.

Наполняемость нашего учреждения высока. Это объясняется наличием высококвалифицированного стабильного творческого потенциала педагогов, бесплатных дополнительных образовательных услуг, качеством дошкольного образования, эффективного взаимодействия с социумом и родителями, позитивное общественное мнение в поселке, достойные результаты выпускников детского сада и, самое главное, благополучие наших детей.

Есть основания считать ДОУ конкурентоспособным, занимающим прочное место на рынке образовательных услуг. ДОУ являлось базой для проведения краевой коллегии по вариативным формам дошкольного образования.

**3.4. Кадровое обеспечение.**

Кадровое обеспечение воспитательно-учебного процесса обеспечивают специалисты:

* заведующий;
* старший воспитатель;
* 5 воспитателей;
* музыкальный руководитель;
* инструктор по физической культуре.

Педагоги регулярно, согласно графика, повышают свои профессиональные знания на КПК.

По стажу работы:

 от 10 до 20 лет от 20 лет и выше

 0 педагог 6 педагогов

**Аттестация педагогических работников**

|  |  |
| --- | --- |
| Всего педагогов | Квалификационная категория |
|  |  | Первая | Высшая | Соответсвие занимаемой должности |  |
| Процентное соотношение |  | 0 | 70,00% | 30,00% |  |

**Образовательный уровень педагогических работников**

|  |  |
| --- | --- |
| Всего педагогов | Уровень образования |
| Высшее | Среднее специальное | Неоконченное высшее |
| Процентное соотношение | 16.6% | 83.4% | - |

**Анализ итогов аттестации.**

Одним из направлений методической работы в ДОУ является аттестация педагогических кадров. Главная задача аттестационной комиссии «Стимулирование целенаправленного и непрерывного образования» решена в 2024 году успешно. Повысили свою квалификационную категорию (100%)педагогов :

В ДОУ разработана и осуществляется технология учета педагогов в меж аттестационный период – портфолио педагогов. В методическом кабинете представлены нормативные документы, квалификационные характеристики, предлагается специальная литература в помощь аттестуемому педагогу.

Характеристика педагогического коллектива: работоспособность, профессионализм, творчество.

**4. Содержание**  **воспитательно – образовательного процесса.**

**4.1.Образовательные программы ДОУ**

В нашем учреждении воспитательно – образовательный процесс в строится на основе программы «От рождения до школы» под редакцией Н.Е.Вераксы, М.А. Васильевой М.

- Р.М. Литвинова «Региональная культура как средство патриотического воспитания детей дошкольного возраста», Ставрополь, 2008 г.

- О.С. Кирилкина, Е.С. Туренская «Я в этом удивительном мире», Ставрополь-Москва, 2001 г.

**4.2. Дополнительное образование**

В детском саду создана система работы для оказания  дополнительных образовательных услуг, созданы материально-технические условия и имеются необходимые  кадры. Дошкольное учреждение с целью повышения качества воспитания и образования, престижа ДОУ, изучив спрос на дополнительные услуги среди родителей воспитанников, учитывая методическое, материальное и нормативное обеспечение, направление, по которому работает педагогический коллектив, организовали и представили для детей дополнительные образовательные услуги художественно-эстетического направления, интеллектуально-познавательного, спортивного направления. Дополнительное образование в детском саду представлено следующими кружками:

* Хореагрофическая студия «Ритмы планеты»;
* Кружок «Акварелька»;

Деятельность детей организована в соответствии с индивидуальными особенностями и потребностями каждого ребёнка, желаниями и возможностями родителей и рекомендациями педагогов.  Различные направления художественно-эстетического, познавательного, физкультурно-оздоровительного развития детей переплетаются, реализуясь в совместном продукте (детском спектакле; совместных спектаклях детей, сотрудников; праздниках, олимпиадах, коллективных панно, поделках и т.п.).    В кружках занимается 60 детей (художественно-эстетического направления – 28 детей, физкультурно-оздоровительного – 17 детей, другие – 15 детей).  Результаты работы дополнительного образования в кружках по интересам дети представляют на городских  конкурсах, праздниках, отчетных концертах, фестивалях, олимпиадах. Ежегодно проводятся дни открытых дверей, где родители имеют возможность ознакомиться с результатами работы дошкольного учреждения и достижениями своих детей. Создана система взаимодействия с  учреждениями спорта, культуры, которая   прописана в договорах и планах совместных мероприятий, что способствует познавательному, речевому, художественно-эстетическому, нравственному, экологическому воспитанию детей. Родители дают высокую оценку качеству воспитания, обучения в ДОУ и  развитию творческих способностей дошкольников  в разных видах детской деятельности (игровой, занятийной, кружковой), о чем свидетельствуют результаты опросов, анкетирования.

 **4.3.Контроль**

В дошкольном учреждении создана система контроля качества  работы персонала: оперативный контроль, тематический, итоговый, результаты анализа позволяют осуществлять непрерывный процесс совершенствования профессионального мастерства каждого воспитателя, оказание реальной действенной своевременной помощи педагогам, совершенствование работы с детьми в соответствии с новыми достижениями в педагогической и психологической науке. В ДОУ осуществляется контроль и за качеством воспитательно- образовательного процесса, усвоением детьми программного материала. Свою педагогическую работу планируем, опираясь на результаты анализа: выполнение программы воспитания и обучения; готовности детей к обучению в школе. Формы контроля за воспитательно – образовательным процессом традиционные, но осуществляя контроль ориентируюсь на личность каждого педагога, его стиль работы, эмоциональность, опыт, увлеченность определенными методиками и формами работы.

 **4.4. Качество подготовки выпускников**

В ДОУ по итогам обследования знаний и умений  детей, их физической подготовленности на конец учебного года, за последние 3 года стабильно высокие показатели. Прослеживается положительная динамика выполнения образовательной программы. Мониторинг успеваемости выпускников и состояние их здоровья в 2023-2024учебном году подтверждает данное заключение, большинство детей учатся в первом классе на «хорошо» и «отлично» (75%), продолжают заниматься в спортивных секциях, танцевальных кружках и студиях РДК и ДЮЦ.

Высокое качество воспитательно-образовательной деятельности воспитателей и специалистов детского сада позволяет добиться хороших результатов. В ДОУ созданы оптимальные условия для организации педагогического процесса: в каждой возрастной группе ДОУ оборудованы центры активности, где размещаются материалы для всех видов деятельности: игровой, изобразительной, музыкальной, театрализованной, двигательной и т.д. Познавательно-интеллектуальная развивающая среда в группах содержит инновационные компоненты: коллекции, туристическо - краеведческие уголки, макеты, мини-музеи, экспериментальные лаборатории, уголки природы, мини-библиотеки, творческие мастерские и т.п. Воспитательно-образовательный процесс обеспечен учебным оборудованием, техническими средствами обучения. Группы оборудованы мебелью, пособиями, развивающими играми и игрушками. Приобретены наглядные пособия, информационные стенды, собрана программно-методическая литература по всем видам деятельности, научная психолого-педагогическая, детская художественная литература. Проведена подписка на периодические педагогические издания. Благодаря помощи родителей улучшилось материальное обеспечение групп. С помощью родителей была обновлена мебель в игровых уголках, сделан косметический ремонт в группах, приобретены игрушки, магнитно – маркерные доски. Родители принимают активное участие в благоустройстве территории детского сада.

 **4.5.Сохранение физического и психического здоровья.**

Для реализации комплексного подхода к сохранению и укреплению здоровья воспитанников, в ДОУ созданы условия для полноценного физического развития воспитанников:

* полноценное сбалансированное питание;
* развитие двигательной активности детей;
* выполнение режима;
* закаливание;

 - витаминотерапия.

В ДОУ организовано 3-разовое питание на основе примерного 10-дневного меню, для дошкольных образовательных учреждений, утвержденное заведующей и согласованного с технологом управления образования НГО. Соблюдается режим питания, технология приготовления блюд, обеспечивающих максимальное сохранение пищевой ценности продуктов.

В меню представлены разнообразные блюда, исключены их повторы. В ежедневный рацион питания включены различные овощи, кисломолочные продукты. Дети в достаточном количестве получают мясо, сливочное масло, рыбу, фрукты, овощи и другие продукты. Контроль за качеством питания, закладкой продуктов, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами, правилами хранения и соблюдением сроков реализации продуктов осуществляет заведующая и медицинская сестра.

Организация питания в ДОУ сочетается с правильным питанием ребенка дома. С этой целью педагоги информируют родителей о продуктах и блюдах, которые ребенок получил в течение дня, предлагая рекомендации по составлению домашнего ужина.

Таким образом, под контролем заведующей дети в ДОУ получают полноценное, сбалансированное питание.

Выполнение норм питания составляет 85%. Стоимость питания в день на одного ребенка составляет 92 руб.

Систематически проводится работа по закаливанию детей, от щадящих до более интенсивных воздействий с учётом индивидуальных особенностей детей. Закаливание сочетаем с двигательной деятельностью детей, используем комплекс процедур: массажные коврики для стоп, гимнастика после сна. С целью создания условий, обеспечивающих охрану жизни и здоровья детей, предупреждения заболеваемости и травматизма, осуществления педагогического и медицинского просвещения родителей в ДОУ разработана и реализуется программа «Здоровье». Эта программа предусматривает организацию оздоровительной работы в ДОУ по таким направлениям:

* комплексная диагностика и исследование состояния здоровья детей специалистами детской поликлиники;
* рациональная организация двигательной деятельности детей;
* система эффективного закаливания;
* лечебно-профилактическая работа;
* коррекционная работа;
* консультативно-информационная работа.

 В процессе оздоровления у детей формируется осознанное отношение к своему здоровью, понимание преимущества хорошего самочувствия. Педагоги формируют у детей навыки личной гигиены и осуществляют контроль за их неукоснительным выполнением.

 Все формы двигательной активности и двигательной деятельности, реализуемые в процессе физического воспитания в ДОУ, позитивно влияют на здоровье детей.

 Медицинское обслуживание в ДОУ осуществляется городской детской поликлиникой. Оборудован медицинский кабинет. Медицинское обслуживание осуществляет медицинская сестра, состоящая в штате ДОУ.

ДОУ проводит профилактику с часто болеющими, ослабленными, стоящими на диспансерном учете детьми. Показатели здоровья воспитанников:

Общая заболеваемость составила 2.3 дн. на 1 ребенка.

 Приведенные данные подтверждают результативность оздоровительной работы с детьми. Благодаря регулярной просветительской работе с родителями в течение всего года и качественной работе по профилактике заболеваний, увеличилась посещаемость детей и снизилась общая заболеваемость на 0,5 д/дней.

 Комплексный и систематический подход к физическому воспитанию привёл к повышению уровня физического развития детей, их физической активности. Реализация обозначенного содержания работы ДОУ обеспечивается высокой компетентностью персонала и оснащенностью материально – технической базы. В ДОУ были проведены следующие мероприятия:

- Семинары-практикумы «Здоровьесберегающее и здоровьеформирующее физическое воспитание в ДОУ» (03.10.23 г. старший воспитатель Бабошина Л.В.).

«Формирование у старших дошкольников ценностного отношения к здоровому образу жизни в процессе физического воспитания» (18.11.23 г. старший воспитатель Бабошина Л.В.);

 - Методическая неделя по физическому воспитанию (26.03.24-30.03.24г. старший воспитатель Бабошина Л.В., воспитатели групп, инструктор по физвоспитанию).

 - Родительское собрание «Будьте здоровы! Традиции семейного воспитания» (17.02.24г. Заведующая — Юкивская Г.А., старший воспитатель Бабошина Л.В., инструктор по физвоспитанию)

 - Консультации для родителей «Движение – основа здоровья», «Здоровьесберегающие технологии. Здоровье ребёнка от 4 до 7 лет», «Особенности питания детей в зимний период» (в течении года - инструктор по физвоспитанию).

 - Открытые просмотры физкультурных занятий в старшей и средней группах (21.04.24г. инструктор по физвоспитанию).

 - Открытые просмотры инновационных форм оздоровления дошкольников.

- Анкетирование родителей, «Какое место занимает физкультура в вашей семье».(март – апрель, старший воспитатель)

 - Анализ двигательной активности дошкольников (апрель – инструктор по физвоспитанию)

 На вышеперечисленных мероприятиях рассматривались вопросы сохранения и укрепления здоровья дошкольника через следующие формы работы: утренняя гимнастика, закаливающие процедуры, познавательные занятия по ознакомлению дошкольников с собственным организмом и ведением здорового образа жизни. Инструктор по физической культуре проводит разные виды физкультурных занятий: дифференцированные занятия с учетом двигательной активности детей, состояния здоровья, уровня физической подготовленности половозрастных различий.

Систематически проводятся: утренняя гимнастика, как средство тренировки и закаливания организма, медико-педагогический контроль, подвижные игры на прогулке, физкультминутки на занятиях, игровая оздоровительная гимнастика после дневного сна.

Анкетирование родителей показало, что дети болеют не часто, причинами заболеваний является генетическая предрасположенность, большинство знают физические показатели развития ребенка. В поддержании здорового образа жизни ведущая роль отводится благоприятной психологической атмосфере. Приемлемыми для детей, по мнению родителя, являются обширное умывание, полоскание горла настоем лекарственных трав комнатной температуры. Большинству родителей необходима помощь детского сада в укреплении и сохранении здоровья дошкольников (знакомство с эффективными методами закаливания организма).

У детей сформировано сознательное отношение к собственному здоровью, понимание того, что здоровье – самая величайшая ценность, дарованная человеку природой. Дошкольниками освоены культурно-гигиенические навыки в соответствии с возрастными особенностями, они понимают необходимость и пользу быть аккуратным, самостоятельным. Применяет культурно-гигиенические навыки и навыки самообслуживания, стараются помогать другим.

Анализ групп здоровья воспитанников ДОУ следующий: с 1 группой здоровья – 52 %, со 2 группой здоровья – 48% .

Диагностирование воспитательно-образовательного и оздоровительного процесса вывело положительную динамику физического развития детей.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Начало года | Средний балл | Конец года | Средний балл |
| Высокий уровень | Средний уровень | Низкий уровень | 2,2 | Высокий уровень | Средний уровень | Низкий уровень | 2,9 |
| 41% | 49% | 10% | 77% | 23% | 0% |

Таблица сравнительных данных общего физического развития детей ДОУ на начало/конец 2022-2024 учебного года.

 **Динамика соматического здоровья воспитанников в соотношении со средним значением аналогичной динамики по ДОУ.**

|  |  |
| --- | --- |
| Количественные показатели | Количество воспитанников в % от общего числа воспитанников |
| 2022 | 2023 | 2024 |
| в МДОУ | в МДОУ | в МДОУ |
| Травмы | - | - | -- |
| Болезни костно-мышечной |  | - | - |
| Болезни нервной Системы | - | - | - |
| Болезни зрения | - | - | - |
| Болезни органов дыхания |  31% | 30% | 28% |
| Болезни органов пищеварения | 9% | 3% | 3% |

Педагогический коллектив ДОУ уделяет должное внимание закаливающим процедурам, которые подходят для детей всех трех групп здоровья, а это щадящие методы закаливания: игровая оздоровительная гимнастика после дневного сна, включающая релаксационную и дыхательную гимнастику, упражнения на профилактику плоскостопия и нарушений осанки у детей; контрастные воздушные ванны, хождение босиком по мокрой дорожке, «дорожке здоровья», фитопрофилактика и др. Случаи детского травматизма в ДОУ отсутствуют.

Все усилия, направленные на сохранение и укрепление здоровья детей, не будут иметь ожидаемых результатов без понимания и поддержки родителей наших воспитанников. Для них предложены разнообразные формы работы: открытые занятия по физической культуре, спортивные праздники, досуги с участием родителей, дни здоровья, пропаганда знаний в уголке для родителей, родительские собрания, консультации, беседы и др. Для родителей в группах оформлены уголки здоровья, папки-передвижки «Точечный массаж при ОРЗ», «Профилактика плоскостопия», проводились консультации «Адаптация детей к условиям детского сада», «Играем дома и на свежем воздухе», и др. В числе мер по охране здоровья дошкольников, предпринятых в ДОУ в 2023-2024 учебном году, способствующих снижению заболеваемости, можно назвать реализацию следующих мероприятий:

* разработка и внедрение программы «Здоровье»;
* приобретение спортивного оборудования;
* кварцевание групп;
* ионизация воздуха настоем лука и чеснока;
* дыхательная и коррегирующая гимнастика;
* использование «дорожек здоровья»;
* дни здоровья;
* просветительская работа: беседы, консультации для родителей, стендовые сообщения;
* совместные физкультурно-спортивные мероприятия.

В перспективе планируется – продолжать углубленную работу с детьми всех возрастных групп, а именно через формирование представлений у дошкольников о здоровом образе жизни через познавательно – речевую деятельность на специально организованных занятиях, в кружковой работе.

**4.6.Формы дополнительного образования,** **условия для досуговой деятельности.**

В ДОУ созданы условия для досуговой деятельности и дополнительного образования, для решения важнейшего направления, для формирования личности ребёнка, его интеллектуального развития, способности к образному и свободному восприятию окружающего мира (людей, культурных ценностей, природы). Развитию личности способствуют разные формы работы: занятия, беседы, экскурсии, чтение, праздники, досуги, кружковая работа, свободная деятельность детей.

 Художественно-эстетический мир ребёнка формируется через приобщение к различным видам искусства. Театрализованная деятельность развивает у детей художественно-образное мышление. Формирование у детей экологической культуры осуществляется через занятия, наблюдения, экскурсии, опыты, участие в экологических акциях.Большая работа проводилась по теме: «Патриотическое воспитание дошкольника». В решении этой задачи воспитатели опирались на региональную программу Р.М. Литвиновой «Региональная культура». В детском саду много методической литературы и пособий по ознакомлению детей с родным краем, городом, с государственной символикой, с историей страны. Дети показывают свои знания по истории Родины в своих рассказах, в рисунках.

В ходе реализации данного направления деятельности, в ДОУ были проведены следующие мероприятия:

- Неделя по духовно-нравственному воспитанию детей дошкольного возраста (январь, воспитатели групп, старший воспитательошина Л.В.)

 - Разработаны рекомендации: «Ознакомление детей с русскими народными играми» (март – старший воспитатель Бабошина Л.В..

- Неделя безопасности (21.04.24-25.04.24 г. воспитатели возрастных групп)

 - Конкурс рисунков «Военный парад Победы» (08.05.24 г. воспитатели групп), «Новогодний калейдоскоп» 28.12.23г. – воспитатели групп).

 - Тематический досуг «Под Рождественской звездой» (13.01.24г. музыкальный руководитель)

- Выставки детских рисунков «Золотая осень» (октябрь, воспитатели групп, старший воспитатель), «Мой папа лучше всех» (22.02.24 г. – воспитатели групп), «Мамочка любимая» (07.03.24г., воспитатели групп).

- Оформление стенгазет к праздникам Дню защитника Отечества, 8 Марта, Дню Победы (воспитатели групп, родительский комитет).

Вышеперечисленные мероприятия показали, что педагоги в ДОУ реализуют задачи духовно-нравственного воспитания личности ребёнка-дошкольника. Данная работа отражается в планах воспитательно-образовательной работы.

Также проводится и работа с родителями – это консультации, наглядная агитация, родительские собрания, папки-передвижки с подбором теоретического и практического материалов.

Перспектива – использовать накопленный опыт по формированию духовно-нравственного сознания дошкольников, родителей.

Для решения направления по познавательно – речевому развитию детей и выполнению годовой задачи, были проведены следующие мероприятия:

 - Семинар-практикум – «Развитие познавательного интереса дошкольников » (заведующая Юкивская Г.А., старший воспитатель Бабошина Л.В.)

* Рекомендации для педагогов «Играя, познаём. Методика развивающих игр» (декабрь – воспитатель Егорова О.В.), «Развитие у дошкольников речевых умений и навыков» (январь – творческая группа) .

Для решения задач по приоритетному направлению социально-личностному развитию детей, работа проводилась параллельно с детьми и воспитателями. В этом году педагогическим коллективом нашего детского сада велась работа по изучению нормативно-правовой базы, накоплению теоретического и практического материала по социально-личностному развитию дошкольников. Воспитателями возрастных групп составлены планы кружковой работы «Я, Ты, Мы». Творческими группами педагогов ДОУ, методическим советом разработаны следующие материалы:

- Дидактические игры и упражнения для развития социальной активности детей дошкольного возраста.

 - Рекомендации для воспитателей «Социализация детей в игре».

 - Перспективное планирование по теме: «Мир вокруг нас».

 - Проектная деятельность с детьми старшего дошкольного возраста.

 - Подборка игр на развитие понятий об окружающем мире, памяти, логического мышления, сенсорного восприятия.

* Конспекты комплексных, интегрированных занятий с дошкольниками всех возрастных групп.
	+ 1. **Результаты деятельности учреждения, качество образования.**

С целью максимальной эффективности решения годовых задач и приоритетных направлений в работе в течение учебного года проводились различные мероприятия с педагогами, воспитанниками и родителями. Педагоги систематизировали свои знания по различным вопросам, принимали активное участие в педагогических советах, семинарах, смотрах-конкурсах.

В ДОУ воспитательно- образовательная работа строится так, чтобы выполнить поставленные годовые задачи, реализовать образовательную программу с учетом ФГОС, программу развития учреждения. Воспитатели старались создать для детей комфортные условия, приближенные к домашним, старались установить теплые доверительные отношения с каждым ребенком и его родителями.

Общий уровень реализации программы - 84,5%. Показатели ее выполнения в различных возрастных группах ДОУ приведены в таблице.

Высокое качество воспитательно-образовательной деятельности воспитателей и специалистов детского сада позволяет добиться хороших результатов. Систематически анализируется выполнение воспитанниками основных разделов программы. Привожу данные на конец учебного года.

Результаты диагностики усвоения детьми Программой воспитания и обучения в детском саду «От рождения до школы», под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой, 2023 -2024уч.год.

|  |
| --- |
| *МОНИТОРИНГ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА* |
| МДОУ «Детский сад № 5 «Березка» |
| Дата проведения мониторинга сентябрь 2023года |
|  | *Уровень овладения необходимыми навыками и умениями* *по образовательным областям* |
| Возрастные группы | Познавательное развитие | Речевое развитие | Социально развитие коммуникативное | Художественно эстетическое развитие  | Физическое развитие  |  | Итоговый результат |
| 1 младшая группа | 2,6 | 2,6 | 2,7 | 2,6 | 2,7 | 2,6 |
| 2 младшая группа  | 2,7 | 2,8 | 3 | 2,8 | 2,8 | 2,8 |
| Средняя группа  | 2,8 | 2,8 | 3 | 2,8 | 2,8 | 2,8 |
| Старшая-Подготовительн. Группа | 2,9 | 2,9 | 2,9 | 3 | 2,8 | 2,9 |
| Уровень овладения по ДОУ | 2,7 | 2,8 | 2.9 | 2,8 | 2,8 | 2,8 |

Мониторинг образовательного процесса ДОУ на конец учебного года дал следующие результаты по образовательным областям:

|  |
| --- |
| *МОНИТОРИНГ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА* |
| МДОУ «Детский сад № 5 «Березка» |
| Дата проведения мониторинга май 2024 года |
|  | *Уровень овладения необходимыми навыками и умениями* *по образовательным областям* |
| Возрастные группы | Позновательное развитие | Речевое развитие | Социально коммуникативное развитие | Художественно эстетическое развитие  | Физическое развитие  |  | Итоговый результат |
| 1 младшая группа | 3 | 2,9 | 3 | 2,9 | 2,9 | 2,9 |
| 2 младшая группа  | 3 | 2,9 | 3 | 2,9 | 2,9 | 2,9 |
| Средняя группа  | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| Старшая- подготовительная группа  | 3 | 2,9 | 2,9 | 3 | 3 | 3 |
| Уровень овладения по ДОУ | 3 | 2,9 | 3 | 3 | 3 | 3 |

На конец учебного года результат усвоения программного материала колеблется в пределах 2,9 - 3 балла – уровень выше среднего.

Результаты диагностирования детей подтверждают эффективность проделанной работы. Успешно прошла экспертиза деятельности в рамках государственного лицензирования ДОУ. В заключение экспертной комиссии отмечается, что программы, используемые в детском саду, способствуют всестороннему развитию личности ребенка.

 По данным диагностики готовности выпускников подготовительных групп к обучению к школе, проведенной в мае 2024 года, высокий уровень имеет 60 % детей, выше среднего – 25% воспитанников, и средний уровни готовности имеет 15 % выпускников, низкого нет, что является достаточно хорошим показателем. Данные результаты мы имеем за счет достаточной сформированности у дошкольников предпосылок к учебной деятельности: умение ребенка работать в соответствии с инструкцией, самостоятельно действовать по образцу и осуществлять контроль, вовремя остановиться при выполнении того или иного задания и переключиться на выполнение другого.

Итоговые данные показывают, что основные годовые задачи были выполнены. Педагогическим коллективом разработаны и успешно апробируются планы проведения закаливающих процедур, направленные на формирования мотивации здоровья у дошкольников. Результативной является работа по формированию духовно-нравственного сознания дошкольников, их познавательно-речевое развитие в контексте сотрудничества педагогов и родителей с использованием таких форм, как игры-беседы, викторины- КВН, творческие задания, консультации, наглядная агитация, деловые игры и другое.

**6.Достижения учреждения в конкурсах.**

В 2023-2024г. воспитанники и сотрудники ДОУ стали участниками различных проектов, смотров, соревнований и конкурсов районного уровня.

районный уровень:

 - Выставка рисунков, посвященная Дню Победы «Салют, Победа!».

- Участие в выставке рисунков «Я рисую детский сад »

-«Веселые старты»;

- «Всемирный день Здоровья»;

- «Стена памяти».

**7.Деятельность методической службы.**

Большая роль в педагогической деятельности ДОУ отводится методической службе.

Деятельность МС способствовала совершенствованию воспитательно-образовательного процесса. Исходя из годовых задач ДОУ, МС разработал план работы, в соответствии с которым осуществлены следующие мероприятия:«Предметно-развивающая среда как средство духовно-нравственного воспитания детей»

1. Разработаны Положения о смотрах-конкурсах «Готовность групп к новому учебному году»; Смотр игровых зон и уголков по социально-личностному развитию детей; «Зелёный огонёк»; Конкурс рисунков «Любимая мамочка»; «Мастерская Деда Мороза»; «Предметно-развивающая среда как средство духовно-нравственного воспитания детей» и др.
2. Подготовлены и проведены следующие праздники: День Матери; Тематические осенние утренники; «День края»; Новогодние утренники; Под Рождественской звездой; Защитники Отечества, 8 марта, День Земли, ДеньСмеха, День Победы, Выпускной бал, Спортивные праздники, День Любви, Семьи и Верности.
3. В рамках мониторинга за образовательной и воспитательной деятельностью осуществлялся оперативный, тематический, фронтальный контроль.

 **На методических советах ДОУ** под руководством старшего воспитателя Бабошиной Л.В. в течение года обсуждались такие темы: «Физическое воспитание детей с использованием нестандартного оборудования»; «Формирование навыков успешного социального взаимодействия»; «Организация жизнедеятельности ребенка в условиях семьи», «Готовность дошкольников к обучению в школе». В течение года педагоги младших, средних групп посещали друг у друга занятия, делились положительными моментами своей работы. В течение года педагоги посещали РМО, рекомендации которых внедрялись в практику ДОУ.

**8.Оценки и отзывы потребителей образовательных услуг.**

Родители и педагоги ответственны за воспитание и развитие детей, их социализацию и адаптацию в современном обществе. Именно поэтому наш детский сад большое значение придаёт работе с семьей, сотрудничает с родителями, развивая социальное партнерство семьи и детского сада.

Педагоги, работающие в группе раннего возраста, много усилий направляют на успешную адаптацию малышей: перед поступлением детей в ясли с родителями проводят индивидуальные беседы, консультации. Предлагают заполнить анкеты с целью получения информации о поступающем ребенке, которую впоследствии используют в работе.

ЗА 2023-2024 у.г. проводились общие и групповые собрания, встречи со специалистами: педагогом-психологом, учителями МОУ СОШ №3, (для родителей подготовительных групп). Цель – просвещение родителей в вопросах воспитания и обучения детей, ознакомление с жизнедеятельностью сада.

На базе дошкольного учреждения проведены музыкальные и спортивные праздники, «Дни открытых дверей»; общий концерт ко Дню Семьи, объявлен и проведен конкурс семейного рисунка, организована выставка. Привычными стали фотоэкспозиции, организованные педагогами групп .

В группах педагоги тесно контактируют с родителями, при этом широко используют как традиционные, так и интерактивные методы работы: анкетирование, беседы, консультации, практикумы, открытые занятия, выставки, совместная театрализованная деятельность, просветительская работа и многое другое.

Завершая работу 2023-2024 учебного, года мы провели анкетирование всех семей, в опросе приняли участие в среднем около 78% . Нашей целью было дать возможность родителям выразить степень удовлетворенности от пребывания ребенка в детском саду и от общения с персоналом, а так же наметить дальнейшую работу, учитывая пожелания и запросы родителей. Результаты опроса показали: 82 % взрослых работу детского сада оценили на десять баллов (по десятибалльной шкале); 17% на 8-9 баллов и 1% на 5-7%. Результаты позволяют сделать вывод о том, что работа родителей и педагогов ДОУ носит ярко выраженный характер социального взаимодействия и установленных партнерских отношений.

Равноправное взаимодействие ДОУ и семьи, осуществляемое в разных формах работы, позволяет предоставлять родителям информацию педагогического и психологического содержания, повышать педагогическую компетентность родителей, участие в работе ДОУ. Отзывы родителей о качестве предоставления образовательных услуг в ДОУ положительные.

**9.Социальная активность и внешние связи учреждения.**

Социальными партнерами учреждения является сельская и районная администрация.

Социальное партнерство ДОУ организовано на договорной основе и в соответствии с планами работы. ДОУ, в течение года активно сотрудничало с образовательными учреждениями района, проводя открытые занятия, семинары-практикумы, организовывая конкурсы.

ДОУ активно сотрудничает с МОУ СОШ №3. В течение всего года шла плановая работа по социализации детей подготовительной к школе группы. Посещались занятия по предшкольной подготовке на базе МОУ СОШ №3.

Таким образом, в ДОУ созданы условия для развития личности каждого ребенка и каждого взрослого в единой воспитательно – образовательной системе: ребенок – семья - детский сад. Творческий потенциал коллектива позволяет надеяться на достижение более высоких результатов в работе, на использование эффективных технологий.

**10.Финансово-хозяйственная деятельность**

Финансово-хозяйственная деятельность учреждения осуществлялась в соответствии со сметой доходов и расходов на 2023-2024учебный год. Финансирование ДОУ осуществляется за счёт бюджетных и внебюджетных средств.    Финансово-хозяйственная деятельность детского сада направлена на реализацию уставных целей. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов являются:

-средства муниципального бюджета;

-родительская плата;

-предоставление платных дополнительных образовательных и иных предусмотренных Уставом услуг;

-иные источники, предусмотренные действующим законодательством РФ.

* Бюджетные средства используются в соответствии со статьями расхода бюджета и идут на заработную плату, питание, оплату коммунальных услуг и прочее содержание имущества. От материального обеспечения зависит создание комфортной образовательной среды.

**11.Решения, принятые по итогам общественного обсуждения.**

 В течение года, по итогам обсуждения с общественностью, были разработаны и утверждены отдельные локальные акты (например, Положение об УС, Положение об оплате труда работников ДОУ, «Правила для родителей», Положение о пропускном режиме, Положение о рассмотрении жалоб, писем и предложений, Положение о ПДОУ, открытие нового кружка по запросам родителей). Проводилось изучение мнения родителей об удовлетворенности услугами ДОУ. Особое место в работе ДОУ занимали вопросы питания, безопасности детей, здоровьесберегающих технологий, создание условий для познавательно – речевой деятельности, физической культуры, закаливания в ДОУ и семье, готовности детей к школе. На заседаниях УС и Педагогических советах принимались решения по данным вопросам. Управление учреждением осуществляется на гармоничном сочетании принципов единоначалия и самоуправления. С целью обеспечения открытости образования, активизации семьи и взаимодействия её с педагогическим составом ДОУ, а также с целью обеспечения развития и привлечения дополнительных ресурсов в ДОУ 2024г. Продолжил свою работу Управляющий Совет ДОУ. Управляющий совет помогает управлять процессами функционирования и развития образовательного учреждения, организацией сотрудничества с родителями воспитанников и общественными организациями. Управляющий Совет помогает ДОУ стать открытой и динамичной системой.
Члены УС – инициативные и грамотные люди. УС оказывает помощь в обновлении развивающей среды групп.

**Рекомендации на 2024-2025 уч.г.:**

1. Привлечь родителей к участию в разработке и обсуждению ОП ДОУ в соответствии с ФОП.

2. Способствовать взаимодействию с семьями воспитанников по реализации поставленных задач по воспитанию личности ребенка.

3. Активизировать участие родителей в конкурсах декоративно-прикладного творчества разного уровня.

**Общие выводы и тенденции:**

По результатам работы педагогического коллектива за 2023-2024 уч.год можно сделать следующие **выводы:**

1. Воспитательно-образовательный процесс осуществляется в соответствии с требованиями ФГОС ДО, с образовательной программой дошкольного образования ДОУ, с годовым планом работы.

2. Анализ педагогической деятельности показывает, что профессиональный потенциал педагогов требует дальнейшего профессионального роста.

3. Продолжать вести информационно-просветительскую работу с родителями по теме воспитания дошкольников, в том числе в соцсетях и сообществах.

4. Существует проблема укрепления материально-технической базы и обеспечения образовательного процесса, недостаточное финансирование материально-технического обеспечения.

По итогам анализа деятельности детского сада за прошедший год, с учетом направлений программы развития и изменений законодательства, определить цели и **задачи на новый 2024-2025 учебный год.**

# ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ РАБОТЫ ДОУ НА 2024 – 2025 УЧЕБНЫЙ ГОД ЦЕЛЬ:

Создание организационно-методических условий, способствующих развитию компетентности педагогов ДОУ, для успешной реализации образовательной программы в соответствии с ФОП ДО.

# Задачи на 2024-2025 учебный год:

1. Активизировать воспитательно-образовательный процесс по развитию творческой инициативы дошкольников.
2. Развивать самостоятельность детей и детскую инициативу в элементарной трудовой деятельности дошкольников.
3. Повысить профессиональную компетентность педагогов и организовать методическую поддержку реализации ОП, в соответствии с ФОП ДО.

1. **Повышение квалификации и профессионального мастерства. Аттестация педагогических работников**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание деятельности** | **Дата** | **Ответственные** |
| 1. | Создание (корректировка) плана-графикаповышения квалификации и переподготовки педагогических, руководящих работников | сентябрь | заведующий |
| 2. | Составление банка данных о прохождениипедагогами курсовой подготовки | в течениегода | заведующий |
| 3. | Оказание консультативной помощиаттестующимся по оформлению портфолио | в течениегода | ответственный зааттестацию |
| 4. | Выбор педагогами ДОУ тем для РМО, составления планов подготовки | в течение года поплану РМО | воспитатели заведующий |
| 5. | Определение тем по самообразованиюпедагогических работников, помощь в разработке планов профессионального развития | сентябрь | заведующий |
| 6. | Посещение методических объединений,совещаний, онлайн - вебинаров | в течениегода | заведующийвоспитатели |
| 7. | Участие в районных, зональных конкурсах | в течениегода | воспитатели |

**АТТЕСТАЦИЯ КАДРОВ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Содержание мероприятия | Сроки | Ответственный |
| 1. | Ознакомление с «Рекомендациями по представлению результатовпрофессиональной деятельности для воспитателей», ознакомление снормативным документами. | сентябрь 2024 | ответственный за аттестацию |
| 2. | Составление плана-графика аттестациина 2024-2025 уч.год | сентябрь2024 | ответственный зааттестацию |
| 3. | Составление плана-графика курсовойподготовки на 2024-2025 уч.год | сентябрь2024 | ответственный зааттестацию |
| 4. | Обновление стенда «Уголок аттестации» | сентябрь2024 | ответственный зааттестацию |
| 5. | Внутренний аудит портфолио | ежеквар тально | Члены комиссии по внутреннемуаудиту |

**КОНСУЛЬТАЦИИ С ОБСЛУЖИВАЮЩИМ ПЕРСОНАЛОМ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Тема консультации.** | **Дата** | **Ответственные** |
| Требования к санитарномусодержанию помещений в ДОУ в условиях пандемии новой коронавирусной инфекции.Основные гигиенические и противоэпидемические мероприятия,проводимые в ДОУ | сентябрь | заведующий |
| Требования безопасности при работе сбактерицидными установками | сентябрь | заведующий |
| Взаимодействие с воспитателем при организации образовательнойдеятельности | сентябрь | воспитатели |
| Требования к санитарной обработке сантехоборудования и инвентаря дляего обработки | октябрь | заведующий |
| Требования к мытью столовой посуды | октябрь | заведующий |
| Воспитание культуру поведения застолом у дошкольников | ноябрь | воспитатели |
| Организация работы по формированиюнавыков самообслуживания, привития культурно-гигиенических навыков | ноябрь | заведующий |
| Обеспечение безопасности оформления и проведения праздников. Культура поведения в ходе проведенияпраздников. | декабрь | заведующий |
| Методика проведения подвижных игр | январь | воспитатели |
| Противоэпидемиологические мероприятия в период эпиднеблагополучия. Личная гигиенасотрудников | февраль | заведующий |
| Профилактика гельминтозов.Требования к применению дезсредств | март | заведующий |
| Взаимодействие с воспитателем вовремя прогулки | апрель | воспитатели |
| Организация питьевого режимаПрофилактика простудных, ОКИ, и др. заболеваний | май | заведующий |

1. **Организационно-педагогическая работа.**

**Взаимодействие с социальными партнерами и семьями воспитанников Контрольно-аналитическая деятельность.**

**СЕНТЯБРЬ 2024 г.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Вид деятельности | Сроки | Ответственный |
| 1 | 2 | 3 |
| **1.Работа с кадрами** |
| * 1. Общее собрание работников
	2. Текущие инструктажи по ОТ, ПБ и охране жизни и здоровья детей.
	3. Тарификация кадров.
	4. Организация плановой **тренировки** по экстренной эвакуации воспитанников и сотрудников при ЧС.
 | 29.09 | Заведующий Ответственная по ПБ  |
| **2. Организационно – педагогическая и методическая работа** |
| 2.1. Диагностика профессиональных дефицитов педагогических работников. Анкетирование«Воспитательная деятельность» |  | Заведующий  |
| **3. Работа с детьми** |
| 3.1. К 100 -летие со дня образованияСтавропольского |  | Педагоги  |
| края: | 13.09- 22.09 |  |
| – экскурсия по детскому саду (знакомство с |  |  |
| сотрудниками детского сада, с помещениями), |  |  |
| – целевая прогулка по экологической тропе |  |  |
|  Детского сада (растения |  |  |
| участка, природа родного края), |  |  |
| – участие в фестивале детского творчества |  |  |
| «Радуга Ставрополья»,– участие в выставке «Мое Ставрополье».3.2. Ко Дню дошкольного работника: детский концерт | 27.0925.09-29.09 |  |
| 3.3. Неделя безопасности дорожного движения |  |  |
| «Школа дорожных наук» |  |  |
| **4. Взаимодействие с семьей** |
| * 1. Уточнение сведений о родителях, заполнение социальных паспортов семей, сбор согласий
	2. Выпуск памяток для родителей вновь принимаемых воспитанников «Адаптационный период детей в детском саду»
	3. Оформление и обновление информационных уголков и стендов для родителей
 |  | Педагоги |
| **5. Контроль** |
| **Оперативный:**5.1. Проверка качества оформления учетной и отчетной документации воспитателей |  | Заведующий  |

**ОКТЯБРЬ 2024 г.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Вид деятельности | Сроки | Ответственный |
| **1.Работа с кадрами** |
| * 1. Сдача годового медицинского отчета в ЦРБ
	2. Внедрение электронного документооборота в работу детского сада при организации питания воспитанников
 | в течение месяца | Заведующий  |
| **2. Организационно – педагогическая и методическая работа** |
| * 1. **Открытый показ** занятия по изодеятельности для детей 2-3 лет»
	2. **Смотр уголка творчества**
	3. **Методическая копилка:** картотека пальчиковых игр
 |  | Педагоги |
| **3. Работа с детьми** |
| * 1. **Праздник Урожая** «Во саду ли, в огороде!» Проект «Чудо-картошка!»
	2. **Выставка** совместного творчества детей и родителей (изготовление печаток из картофеля и поделок из овощей)
	3. Знакомство с природными приметами на **Покров**
 |  | Педагоги |
| **4. Взаимодействие с семьей** |
| * 1. Проведение **общего родительского собрания**

«Основные направления воспитательно- образовательной деятельности и работы детского сада в 2024/2025 учебном году с учетом ФОП ДО»* 1. **Выставка** совместного творчества детей и родителей «Осень золотая – время урожая»
 | 5.10 | Заведующий Педагоги |
| **5.Контроль** |
| **Оперативный*** 1. Организация питания детей в группах. Координации группы ХАССП.
	2. Работа воспитателя и младшего воспитателя в период адаптации.
 |  | Заведующий  |

**НОЯБРЬ 2024г.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Вид деятельности | Сроки | Ответственный |
| **1. Работа с кадрами** |
| * 1. **Семинар** «Методы и приемы обучения детей лепке и аппликации»
	2. **Консультация для воспитателей:**

**«**Профилактика простудных заболеваний у детей в осенний и зимний периоды» |  | Заведующий Педагоги |
| **2. Организационно – педагогическая работа** |
| 2.1. **Педсовет № 2**:Тема: «Развитие творческой инициативы дошкольников»Цель: совершенствовать воспитательно-образовательный процесс по художественно-эстетическому развитию детей, по развитию творческой инициативы в изодеятельности средствами лепки.Повестка дня:1. Итоги тематической проверки: «Создание условий для творческого самовыражения детей в изобразительной деятельности»
2. «Лепка как способ сенсорного воспитания детей раннего возраста» - сообщение из опыта работы воспитателя
3. Презентация стенда для родителей «Мы таланты», методических разработок способов лепки для детей.
4. Проект решения педагогического совета.
 |  | ЗаведующийПедагоги |
| **3. Работа с детьми** |
| * 1. **Синичкин день -** беседа о зимующих птицах

«Птицы родного края»* 1. **Неделя матери** «Мамочка наша-солнышка краше»

3.4. Ко **Дню Государственного герба Российской Федерации:** дидактическая игра с детьми старшего дошкольного возраста «Узнай наш герб». |  | Педагоги |
| **4. Взаимодействие с семьей** |
| * 1. **Консультация для родителей** «Что такое мелкая моторика и почему так важно ее развивать»
	2. **Синичкин День:** конкурс кормушек для птиц
 |  | Педагоги |
| **5.Контроль** |
| **Оперативный:*** 1. Соблюдение температурного режима в групповой ячейке.
	2. **Тематический контроль:**

«Создание условий для творческого самовыражения детей в изобразительной деятельности» |  | Заведующий  |

**ДЕКАБРЬ 2024г.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Вид деятельности | Сроки | Ответственный |
| **1. Работа с кадрами** |  |
| 1.1.**Общее собрание работников.**ОТ, ТБ, ПБ и охрана жизни здоровья детей припроведении новогодних елок. Обсуждение действий персонала в ЧС, при угрозе террористических актов. 1.2.Организация плановой тренировки по экстренной эвакуации воспитанников и сотрудников ДОУ.* 1. Раработка совместно с ПО соглашения по ОТ на 2025год.
	2. Утверждение графика отпусков на 2025 год.
 | 22.1215.12 | Заведующий Председатель ПО  |
| **2. Организационно – педагогическая работа** |
| * 1. **Методическая копилка:** картотека

дидактических игр по музыкальной деятельности«Знакомство детей с различными выразительнымисредствами в музыке (лад, мелодия, тембр, темп, сила, высота, длительность звука и пр.)»* 1. **Консультация для воспитателя**: «Организация и проведение прогулки в зимний период»
 |  | ПедагогиЗаведующий  |
| **3. Работа с детьми** |
| * 1. **Международный день художника -**

коллективное рисование нетрадиционным способом. самостоятельное экспериментирование детей с цветом* 1. **Ко дню спасателя в России**: беседы на тему

«Права ребенка»* 1. **Неделя Новогодней сказки:**
		+ **«Снежная сказка на окне**»: новогоднее оформление окон
		+ выставка рисунков и поделок **«Хорошо, что каждый год к нам приходит Новый год!»**
		+ тематический утренник **«Чудеса под Новый год!»**
 | 8.12 | Педагоги |
| **4. Взаимодействие с семьей** |
| * 1. Заседание совета родителей, совета по питанию
	2. **Групповое родительское собрание**

«Результаты воспитательно-образовательной деятельности по итогам учебного полугодия »* 1. Выставка семейных поделок **«Новогодняя открытка»**
 |  | Совет родителей Педагоги  |
| **5.Контроль** |
| **Эпизодический:*** 1. Снятие остатков продуктов питания

**Оперативный*** 1. Соблюдение требований безопасности при проведении новогодних утренников
 |  | Заведующий  |

**ЯНВАРЬ 2025 г.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Вид деятельности | Сроки | Ответственный |
| **1. Работа с кадрами** |
| * 1. Работа с архивными документами,
	2. Утверждение номенклатуры дел на 2025 год.
	3. Сдача годового отчета (форма 85-к).
	4. **Инструктаж** «Об охране жизни и здоровья детей и взрослых в зимний период »
 | 11.01 | Заведующий |
| **2. Организационно – педагогическая работа** |
| * 1. **Семинар** «Структура музыкального занятия»
	2. **Реализация краткосрочного проекта**

«Трудиться-всегда пригодится»2. Фото и(или) видео-челлендж «Мамины помощники» |  | Заведующий Педагоги |
| **3. Работа с детьми** |
| * 1. Фольклорный праздник **«Новогодние колядки»**
	2. **Зимний День здоровья.**
	3. **Презентация** «Блокада Ленинграда» для детей 5- 7 лет. Акция **«Блокадный хлеб»**
 | 12.01 | Педагоги |
| **4. Взаимодействие с семьей** |  |
| * 1. **Конкурс** на лучшую кормушку для птиц.
	2. **Консультация для родителей** «Подготовка детей к обучению в школе»
 |  | Педагоги |
| ***5.*Контроль** |
| **Предупредительный:*** 1. Предупреждение травматизма в зимний период.

**Оперативный*** 1. Санитарное состояние помещений групповой ячейки
 |  | Заведующий Педагоги |

**ФЕВРАЛЬ 2025г.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Вид деятельности | Сроки | Ответственный |
| **1. Работа с кадрами** |  |
| * 1. **Консультация:** Профилактика простудных заболеваний в ДОУ в период эпидемического неблагополучия
	2. Анализ заболеваемости за 6 месяцев. Причины, рекомендации по оздоровлению.
 |  | Заведующий |
| **2. Организационно – педагогическая работа** |
| 2.1. **Педсовет № 3 «Современные подходы к трудовому воспитанию дошкольников»**Цель: активизировать знания педагогов по воспитанию ценностного отношения дошкольников к собственному труду, труду других людей и его результатам.Повестка дня:1. Итоги выполнения предыдущего педсовета
2. **Презентация краткосрочного проекта** «Трудиться- всегда пригодится»

2.2. **Открытый показ:** организация ручного труда«Книжкина больница» |  | Заведующий Педагоги |
| **3. Работа с детьми** |
| * 1. **Ко Дню российской науки**:

познавательный досуг «Экспериментариум»* 1. **Выставка детских работ** «Чем пахнут ремесла»
	2. **Викторина** для старших дошкольников «Знатоки профессий»
	3. **Утренник** ко Дню Защитника Отечества
 | 8.0222.02 | Педагоги |
| **4. Взаимодействие с семьей** |
| * 1. Заседание Совета родителей
	2. Участие в экологической акции **«Покормите птиц зимой»**
	3. **Гость группы** (овладение детьми навыками художественного труда)
 |  | Заведующий Педагоги |
| **5.Контроль** |
| **Оперативный*** 1. Обновление игрового развивающего материала в соответствии с темой недели
	2. Своевременность и качество проведения утренней зарядки

**Тематический**:* 1. Организация и эффективность х/б труда детей
 |  | Заведующий Педагоги |

**МАРТ 2025 г.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Вит деятельности | Сроки | Ответственный |
| **1. Работа с кадрами** |  |
| * 1. Общее собрание работников.
	2. Текущие инструктажи по ОТ, ТБ, охране жизни и здоровья детей.
	3. Организация плановой тренировки экстренной эвакуации воспитанников сотрудников ДОУ.
 | ПБ,по и | 29.03 | Заведующий |
| **2.Организационно - педагогическая работа** |
| 2.1. **Консультация для воспитателей**: «Формы и методы работы по развитию речи и подготовке к обучению грамоте дошкольников» |  | Педагоги |
| **3. Работа с детьми** |
| 2.1. **Утренник** ко Дню 8 марта с участием мам, | 7.03 |  |
| бабушек. |  | Педагоги  |
| **Ручной труд** «Сувенир для мамы и бабушки» |  |  |
| 2.2. Фольклорный праздник **«Как на Масленой** | 15.03 |  |
| **неделе!».** |  |  |
| 2.3. **К Международному дню театра:** День |  |  |
| театра в детском саду (театрализованные игры | 27.03 |  |
| по мотивам русских народных сказок) |  |  |
| 2.4. Мероприятия с воспитанниками, |  |  |
| посвященные **Дню освобождения станицы** | 31.03 |  |
| **4. Взаимодействие с семьей** |
| * 1. Г**рупповое родительское собрание**
	2. Участие детей и родителей в станичных конкурсах, посвященном **Дню освобождения станицы**
 |  | Педагоги |
| **5. Контроль** |
|  |  | Заведующая |
| 5.1. **Оперативный:** |  |
| Планирование воспитательно-образовательной |  |
| работы с детьми с учетом ФОП ДО |  |
| 5.2**. Предупредительный:** |  |
| Соблюдение техники безопасности при |  |
| организации физкультурных занятий, |  |
| подвижных игр |  |

**АПРЕЛЬ 2025 г.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Вид деятельности | Сроки | Ответственный |
| **1. Работа с кадрами** |
| * 1. Месячник по наведению санитарного порядка.
	2. Весенняя оценка зданий и сооружений ДОУ.
	3. Рейд комиссии по ОТ и ТБ.
	4. Всемирный день охраны труда и здоровья (28.04)
 |  | ЗавхозЗаведующий |
| **2. Организационно – педагогическая работа** |
| * 1. **Итоговая педагогическая диагностика** для определения уровня развития детей на конец учебного года.
	2. **Презентация «говорящей» среды** по развития речи и подготовки к обучению грамоте дошкольников.
 |  | Педагоги |
| **3. Работа с детьми** |
| * 1. **Весенний День здоровья**
	2. **Неделя экологии:**

**досуг** «День Земли»**«Огород сажаем сами»-** посадка **о**города на окне в группе |  | Заведующий Педагоги |
| **4. Взаимодействие с семьей** |
| * 1. Выпуск памяток, буклетов по воспитанию бережного отношения к живой природе.
	2. Участие в экологической акции **«Украсим землю цветами»**
 |  | Педагоги |
| ***5.* Контроль** |
| 5.1. **Оперативный:**Соблюдение режима дня воспитанников |  | Заведующий Педагоги |

**МАЙ 2025г.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Вид деятельности | Сроки | Ответственный |
| **1. Работа с кадрами** |
| * 1. Общее собрание работников
	2. Проведение инструктажей по ОТ, ТБ, ПБ, по охране жизни и здоровья детей.
 |  | Заведующий |
| **2. Организационно – педагогическая работа** |
| 2*.*1. Итоговый педсовет № 4.ЦЕЛЬ: Проанализировать работу запрошедший год. Подготовка проекта годового плана на новый учебный год.1. Анализ воспитательно-образовательной работы за 2024-2025 уч. год.
2. Годовой аналитический отчет

воспитателя, с результатами реализации ОП1. Анализ работы по сохранению и укреплению здоровья воспитанников.
2. Ознакомление, обсуждение и принятие плана реализации летней оздоровительной кампании на 2025 год.

2.2.**Смотр** подготовки игровых участков к летнему периоду |  | Педагоги |
| **2. Работа с детьми** |
| * 1. **Ко Дню Великой Победы:**

конкурс чтецов **«Наши прадеды-славные Победы!»****экскурсия** в музей боевой и трудовой Славы ст. Анастасиевской, с возложением цветов на мемориал воинской Славы* 1. Выставка поделок **«Пасхальные фантазии»**
	2. **Выпускной утренник.**
 | 5.05 | Педагоги |
| **4. Взаимодействие с семьей** |
| * 1. **Анкетирование родителей** «Оценка деятельности ДОУ»
	2. **Итоговые групповые родительские собрания** «Вот и стали мы на год взрослее».
	3. **Общее собрание родителей** «Итоги работы за год. Организация летней оздоровительной работы»
 |  |  |
| ***5.* Контроль** |
| **Оперативный*** 1. Утренний прием на улице
	2. Соблюдение питьевого режима, инструкции по мытью игрушек
 |  | Педагоги |

**ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ДОУ С ОБЩЕСТВЕННЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Содержание | Срокипроведения | Ответственный |
| 1 | Участие воспитанников ДОУ в дистанционных мероприятиях и конкурсах | В течение года | Заведующий ДОУ Педагоги  |
| 2 | Участие воспитанников ДОУ в конкурсах, организуемых АНМО | В течение года | Заведующий ДОУ Педагоги  |

# АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

**ПЛАН АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ РАБОТЫ**

**на 2024-2025 уч.г.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Период | Мероприятия | Ответственные |
| Ежемесячно | -проведение Дня охраны труда-осмотр огнетушителей,-сдача сведений по потреблению ТЭР-снятие показаний счетчиков по потреблению ТЭР (25 числа)* проведение проверки АПС, запись в журнале осмотра средств пожаротушения
* проведение проверки КТС
 | уполномоченный по ОТ завхоззаведующий |
| Ежеквартально | -заключение договоров с поставщиками»;-проведение текущих и сезонных инструктажей по ОТ, ТБ, ПБ, по охране жизни и здоровья ( 1 раз в 6 мес)-контроль за выполнением производственного контроля.- проведение учебной тренировки по эвакуации-рейд комиссии по ОТ: по группам, пищеблоку, прачечной-проверка выполнения соглашения по ОТ | завхозкомиссия по ОТ |
| Сентябрь | -рейд по проверке санитарного состояния групп-электроиспытания оборудования.-смотр «Готовность групп к началу учебного года»,-анализ маркировки мебели и подбора мебели в группах ДОУ | воспитатели завхозвоспитатели |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | - обучение ответственных по пожарной безопасности и ОТ |  |
| Октябрь | -осенняя оценка зданий и сооружений ДОУ.-подготовка к отопительному сезону-инвентаризация ТМЦ и списание малоценного и быстроизнашивающего инвентаря.-работа по выполнению мероприятий по предписаниям Роспожнадзора и Роспотребнадзора | завхоз |
| Ноябрь | -рейд комиссии по ОТ: по группам, пищеблоку, прачечной -подготовка здания ДОУ к зиме, уборка территории | завхоз |
| Декабрь | -рейд комиссии по ОТ на пищеблок и прачечную.-подготовка к новогодним утренникам-снятие остатков продуктов питания на складе.-оформление ДОУ к новому году- просмотр трудовых книжек и личных дел.-работа по составлению нормативной документации. | заведующий завхоз |
| Январь | -участие в комиссии по передаче документов в архив и уничтожение документов с истекшим сроком хранения.-контроль за выполнением программ производственного контроля.-сдача отчета (форма 85-к) в управление статистики.- оформление договоров на медобслуживание детей и сотрудников | заведующий завхоз |
| Февраль | -месячник по ОТ.- рейд по проверки санитарного состояния групп.-исполнение предписанийРоспотребнадзора, Госпожнадзора. | заведующий завхоз |
| Март | -проверка санитарного состояния и охране жизни и здоровья детей- проверка организации питания по СанПиНу | заведующий завхоз |
| Апрель | - весенняя оценка зданий и сооружений.-работа по благоустройству и озеленению территории ДОУ.-Всемирный день охраны труда. | заведующий завхоз |
| Май | -подготовка к летнему сезону, покраска игрового оборудования на игровых площадках.оформление предметно-развивающей среды на участках-подготовка счетов и договоров для закупки стройматериалов для ремонта.-работа ДОУ по эстетике оформления помещений. | заведующий завхоз |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Июнь-июль | -работа по привлечению дополнительных денежных средств для развития ДОУ, по совершенствованию МТБ-ремонтные работы.-ревизия системы теплоснабжения.- расстановка кадров на летний сезон.-поверка средств измерений-оформление предметно-развивающей среды в группах | заведующий завхоз |
| Август | -подготовка всех помещений ДОУ к новому учебному году.-работа по благоустройству территории ДОУ.-анализ маркировки мебели и подборка мебели в группах детского сада | заведующий завхоз |

# Безопасность

* 1. **Антитеррористическая защищенность**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Мероприятие | Срок | Ответственный |
| Модернизация системы видеонаблюдения | Октябрь | Заведующий хозяйством |

* 1. **Пожарная безопасность**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Мероприятие | Срок | Ответственный |
| Провести противопожарные инструктажи с работниками | 1 раз в 6мес | Ответственный за пожарную безопасность |

* 1. **Профилактические мероприятия**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Мероприятие | Срок | Ответственные |
| Проводить разъяснительную и просветительскуюработу по вопросам гигиены и профилактики вирусных инфекций с родителями (законными представителями) воспитанников и работниками | Еженедельно | Заведующий |
| Бесконтактная термометрия воспитанников | Ежедневно при утреннем фильтре | Воспитатель |
| Пополнять на входе в здание и в санузлах дозаторы | Ежедневно | Завхоз |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| с антисептиками для обработки рук |  |  |
| Следить за качеством и соблюдением порядка проведения:* текущей уборки и дезинсекции;
* соблюдением графика проветривания, генеральных уборок;
* температурным режимом в помещении группы.
 | Ежедневно | Заведующий Завхоз |

* 1. **ПЛАН работы по предупреждению детского травматизма**

**на 2024-2025 учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Дата проведения | Ответственный |
| по плану | фактически |  |
| **I. Профилактические мероприятия ДОУ** |
| 1.1 | Разработка и утверждение плана профилактических мероприятий ДОУ на основании нормативно- правового сопровождения. | Август |  | заведующий |
| 1.2 | Размещение схем безопасного подхода на информационном стендеАктуализация паспорта дорожной безопасности. | Сентябрь |  | заведующий |
| 1.3 | Проверка оборудованиярасположенного на территории (малые архитектурные формы, игровые площадки) с цельювыполнения требованиябезопасности к оснащению территории детского сада | 2 раза в год согласно плана |  | члены комиссии по ОТ |
| 1.4 | Проверка оборудованиярасположенного в групповых помещениях с цельювыполнения требований СанПиНа (соответствие мебели, игрового оборудования,освещения и т.д.) | 1 раз в 3 месяца |  | заведующий |
| 1.5 | Осмотр участков для прогулок детей на предмет антитеррористическойбезопасности | Ежедневно, 3 раза в день |  |  |

|  |
| --- |
| **II. Мероприятия с персоналом ДОУ по профилактике детского травматизма** |
| 2.1 | Проведение инструктажей по охране жизни и здоровья детей ссотрудниками | 1 раз в 3 месяца |  | заведующий |
| 2.2 | Проведение целевыхинструктажей по охране жизни и здоровья детей:* во время проведения экскурсий и прогулок за пределами ДОУ;
* «Предупреждение детского дорожно-транспортного травматизма»
 | Передпроведением прогулки |  | заведующий |
| 2.3 | Создание в группах предметно- развивающей среды.Оформление уголков безопасности | В течение учебного года |  | воспитатели групп |
| 2.4 | Выпуск информационного листа:«Безопасность ребенка на дороге» | Май |  | воспитатели групп |
| **III. Профилактические мероприятия с дошкольниками** |
| 3.1 | Проведение цикла занятий поданной теме | по плануОБЖ |  | воспитатели групп |
| 3.2 | Проведение тематических бесед | по плануОБЖ |  | воспитатели групп |
| 3.3 | Проведение тематическихигр (дидактические, сюжетно- ролевые, подвижные) | по плану ОБЖ |  | воспитатели групп |
| 3.4 | Проведение тематическихпраздников, досугов, развлечений | по плану ОБЖ |  | воспитатели групп |
| **IV. Работа с родителями по профилактике детского травматизма** |
| 4.1 | Проведение родительских собраний:«Детский травматизм. Меры его предупреждения»«Наш путь из дома в детский сад» | по плану воспитателя |  | воспитатели групп |
| 4.2 | Подготовка информационных листов для родителей«Безопасность дома»«Детский травматизм: Как уберечь ребенка?» | Март |  | воспитатели групп |
| 4.3 | Консультация для родителей«Правила дорожные знать и выполнять» | Май |  | воспитатели групп |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 4.5 | Выпуск памяток для родителей«Обучение детейнаблюдательности на улице»,«Причины дорожно-транспортного травматизма»,«Правила перевозки детей в автомобиле» | в течение года |  | воспитатели групп |
| 4.6 | Проведение тематической недели«Азбука безопасности» | Май |  | воспитатели групп |
| 4.7 | Показ выставок детских рисунков, поделок, макетов по тематике дорожной безопасности | Июль |  | воспитатели групп |

1. **Физкультурно-оздоровительная работа ДОУ**

**План профилактической и физкультурно - оздоровительной работы на 2024-2025 учебный год**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Мероприятия | Сроки | Исполнитель |
| **Профилактическая работа** |
| Анализ: | В течение года | Заведующий  |
|  |
| показателей заболеваемости за квартал,полугодие, год; |
| диспансерного наблюдения за воспитанниками; | В течение года | –"– |
| летней оздоровительной работы; | Август | –"– |
| санитарно-просветительской работы | 1 раз в квартал | Воспитатели |
| Углубленный медицинский осмотр,проведение антропометрических измерений, анализ физического развития детей | В течение года | Врач-педиатр Воспитатели групп |
| Осмотр детей во время утреннего приема в д/с, с обязательной бесконтактной термометрией , опрос родителей | Ежедневно | Воспитатель |
| Наблюдение за детьми, имеющими хронические заболевания | По плану диспансеризации поликлиники | Воспитатель Врач-педиатр |
| Проведение занятий с детьми по профилактике травматизма | В течение года | Воспитатель |
| Осмотр врачами-специалистами детей декретированных возрастов | В течение года | Врачи-специалисты |
| Комплексный осмотр врачами-специалистами детей подготовительной к школе группы | Один раз в год | Врач-педиатр,Врачи-специалисты |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Обследование детей и персонала на гельминты | Один раз в год | ЦРБ |
| Лечение контактных детей с целью профилактики энтеробиоза | В течение года | педагоги |
| **Противоэпидемическая работа** |
| Контроль за проведением вакцинации детей  | В течение года | Медицинская сестра |
| Прохождение работниками медицинских профосмотров | 1 раз в год | Заведующий Воспитатель |
|  |  |
| Учет инфекционных больных, карантинов | В течение года |
|  |  |
| Строгое соблюдение принципа изоляции прикарантинах | То же |
| Осмотр детей на педикулез | Ежедневно Один раз в 7 дней | Воспитатели |
| Проведение инструктажа с вновь принятыми на работу сотрудниками | При приеме на работу | Заведующий |
| Проведение противоэпидемических мероприятий при вспышках ОРВИ, гриппа и других инфекционных заболеваний | При неблагоприятной эпидобстановке | воспитатели |
| Соблюдение адаптационного периода при приеме детей раннего возраста в ДОУ | Август-сентябрь | Воспитатели |
| Проведение ежедневной влажной уборкипомещений с применением дезинфицирующих средств вирулицидного действия, при этомособое внимание уделить уборке идезинфекции мест общего пользования | Ежедневно 2 раза в день | Младшиевоспитатели |
| Проведение генеральной уборки помещений д/с с применением моющих идезинфицирующих средств, с инструкциями производителя в концентрациях для вирусных инфекций | Не реже 1 раза в неделю | Младшиевоспитатели |
| Регулярное обеззараживание групповыхпомещений рециркулятором и бактерицидным облучателем | постоянно | Младшиевоспитатели |
| Регулярное проветривание групповых ячеек, строгое соблюдение графика проветривания помещений. Обеспечить сквозноепроветривание групповых помещений после каждого занятия в отсутствии детей | Ежедневно | Младшиевоспитатели Воспитатели |
| Мытье игрушек | Ежедневно 2 раза в день вмладшей группе | Воспитатели |
| Организация рационального питания с продуктами для профилактики йоднедостаточности (йодированный хлеб, соль, | Ежедневно | заведующая |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| молоко) |  | Повара |
| Воспитание культурно-гигиенических навыков, выполнение гигиенических процедур | Постоянно | Воспитатели |
| Максимальное пребывание детей на воздухе (утренний прием, проведение физкультурного занятия на воздухе в теплый период года) | В течение года | Воспитатели |
| **Санитарно-гигиеническая работа** |
| Контроль за санитарным состояниемпомещений ДОУ, выполнением санитарных правил работниками | Ежедневно | Заведующий |
| Контроль за личной гигиеной детей, состоянием их белья, одежды, обуви | Ежедневно | Воспитатели |
| Контроль за личной гигиеной сотрудников, осмотр работников пищеблока на предмет выявления гнойничковых заболеваний | Ежедневно | заведующая |
| Контроль за своевременным обучениемработников ДОУ санитарному минимуму | 1 раз в 2 года | заведующая |
| Контроль за организацией питьевого режима | Постоянно | заведующая |
| Наличие аптечек в пищеблоке, прачечной, их пополнение медикаментами, перевязочным материалом | Постоянно | заведующая |
| Обеспечение работников моющими средствами, уборочным инвентарем,средствами индивидуальной защиты, спецодеждой | Постоянно | Заведующая хозяйством |
| Соблюдение температурного режима | Ежедневно | завхоз |
| **Оздоровительная работа** |
| Обеспечение теплового и воздушного режима в помещениях ДОУ | Ежедневно | Заведующая хозяйством Воспитатели |
| Обеспечение естественного и искусственного освещения в групповых помещениях | Ежедневно | Заведующая хозяйством Воспитатели |
| Строгое соблюдение режима дня, щадящий режим дня в период адаптации и для ЧБД | Ежедневно | Воспитатели |
| Осуществление режима двигательной активности детей в течение дня | Ежедневно | Воспитатели |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Осуществление закаливающих процедур с учетом сезона, возраста детей, индивидуальных особенностей**.** | Ежедневно в соответствии с утвержденной схемойзакаливающих процедур | Воспитатели |
| Привитие гигиенических навыков детям, воспитание здорового образа жизни | Ежедневно | Воспитатели |
| **Создание условий в ДОУ для физического развития детей.** |
| Физкультурная площадка с оборудованием для лазания и игр с мячом, ямой для прыжков в длину | В течение года | ЗавхозВоспитатели |
| Физкультурный зал, уголок двигательной активности и сенсорного развития, с инвентарем и атрибутами для подвижных игр | Постоянно | Воспитатели |
| Наличие «дорожки здоровья» в спальнях –ребристые доски, массажные коврики | Постоянно | Воспитатели |
| Наличие атрибутов для подвижных игр | Постоянно | Воспитатели |
| *Формы организации физического воспитания.** Физкультурные занятия
* Утренняя гимнастика
* Физкультминутки
* Динамическая пауза между ОД
* Гимнастика после дневного сна
* Динамический час на прогулке
* Коррекционная работа по исправлению отклонений в состоянии опорно-

двигательного аппарата (упражнения по исправлению и профилактикенарушений осанки и плоскостопия)* Дыхательная гимнастика
* Пальчиковая гимнастика
* Индивидуальная работа по развитию движений с детьми на прогулке
* Физкультурные досуги, праздники, «дни здоровья», «недели здоровья»
* Подвижные и народные игры
* Спортивные упражнения
 | В течение года в соответствии с режимомдвигательной активности | Воспитатели |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Осуществление образовательной работы в щадящем оздоровительном режиме для ЧДБ детей, пришедших после болезни в подгрупповых, индивидуальных формах:* увеличение, с учетом индивидуальных особенностей, продолжительности дневного сна (укладывание таких детей первыми и подъем последними) в

спокойной обстановке* щадящий режим дня со своевременной сменой различных видов деятельности и чередованием их с отдыхом
* использование спокойных и подвижных игр в течение дня
* обеспечение максимального пребывания детей на воздухе, достаточной

двигательной активности | Постоянно | Воспитатели |
| Консультативная и просветительская работа среди родителей по вопросам физического развития и оздоровлению детей* по обучению родителей здоровому образу жизни, пропагандирующая общегигиенические требования

(необходимость выполнения режима в семье, полноценное сбалансированное питание, закаливание)* знакомство родителей с содержанием физкультурно-оздоровительной работы д/с
* содействие семье в адаптационный период - занятия клуба «Мамина школа»
* участие родителей в физкультурно - оздоровительных мероприятиях д/с
 | Воспитатели  | Июль-август В течение года |